



ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ
Писарница

МЕСТО ЗА ПРИЈЕМНИ ШТАМБИЉ

ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ПОТВРДЕ О ИЗДРЖАВАЊУ

Молимо Вас, да образац попуните читко штампаним словима.

1. Подаци о лицу које је запослено у иностранству:

Име и презиме	
Земља боравка	
Улица и број	
Поштански број и место	

2. Подаци о издржаваном лицу:

Име и презиме		
Место становања		
Брачно стање		
Родбински однос		
Радни однос (заокружити)	ДА	НЕ
Годишњи приход		
Из радног односа		
Рента		
Приход од закупа		
Приход од пензије		
Други приходи		
Помоћ се даје од		

Молимо Вас, да попуните и другу страну обрасца

3. Подаци о осталим члановима домаћинства:

Име и презиме	Место становања	Родбински однос	Приход за тражени период

4. Подаци о лицу које подноси захтев:

Име и презиме													
Место, улица и број													
Јединствени матични број (ЈМБГ)													
Контакт телефон					е-mail адреса								

*** Уз захтев приложити следећа документа:**

- Доказ о сродству (извод из матичне књиге рођених)
- Уверење о пребивалишту или копија личне карте
- Потврда фонда ПИО о укупно исплаћеној пензији (за кориснике пензије) за претходну годину
- Потврда фонда ПИО да лице није остварило право из пензијско-инвалидског осигурања
- Потврда предузећа о укупно исплаћеној плати (за запослене) за претходну годину
- Потврда Тржишта рада да је лице незапослено
- Потврда о редовном школовању за децу
- Доказ о плаћеној такси

У Горњем Милановцу,

Потпис подносиоца захтева

Датум _____
