



ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ФИНАНСИЈЕ

ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ТАКСИ ДОЗВОЛЕ ЗА ВОЗИЛО, ТАКСИ ДОЗВОЛЕ ЗА ВОЗАЧА И КРОВНЕ ОЗНАКЕ ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ

ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЕВА:

1. Назив правног лица: _____
2. Адреса правног лица: _____
3. Име, презиме и ЈМБГ одговорног лица: _____

ПОДАЦИ О ВОЗИЛУ:

1. Тип и марка возила: _____
2. Регистарски број: _____
3. Статус возила (власништво, уговор о лизингу или уговор о закупу):

4. Број решења о упису у регистар привредних субјеката (решење АПР):

ПОДАЦИ О ЗАПОСЛЕНОМ ЛИЦУ:

1. Име, презиме и ЈМБГ: _____
2. Име, презиме и ЈМБГ: _____
3. Име, презиме и ЈМБГ: _____

ПРИЛОЖЕНА ДОКУМЕНТАЦИЈА:

1. Фотокопија решења Агенције за привредне регистре.
2. Фотокопија записника Републичког саобраћајног инспектора о испуњености услова за обављање такси превоза.
3. Фотокопија саобраћајне дозволе.
4. Фотокопија уговора о лизингу или закупу (уколико није власник кола).
5. Фотокопија возачке дозволе запосленог лица.
6. Фотокопија личне карте запосленог лица.
7. Фотокопија пријаве осигурања запосленог лица.
8. Две фотографије запосленог лица величине 3 x 3,5 цм.
9. Доказ о уплати општинске административне накнаде за кровну ознаку и такси дозволе.

НАПОМЕНА: Понети оригинална документа на увид

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА

Контакт телефон: _____