ОПШТИНА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ФИНАНСИЈЕ

ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ТАКСИ ДОЗВОЛЕ ЗА ВОЗИЛО ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ

ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЕВА:

1. Назив правног лица: _____
2. Адреса правног лица: _____
3. Име, презиме и ЈМБГ одговорног лица: _____

_____

ПОДАЦИ О ВОЗИЛУ:

1. Тип и марка возила:_____
2. Регистарски број: _____
3. Статус возила (власништво, уговор о лизингу или уговор о закупу):

   _____
4. Број решења о утврђивању испуњености услова за обављање ауто такси превоза: _____

ПРИЛОЖЕНА ДОКУМЕНТАЦИЈА:

1. Фотокопија решења о утврђивању испуњености услова за обављање ауто такси превоза за наведено возило.
2. Фотокопија саобраћајне дозволе.
3. Фотокопија уговора о лизингу или закупу (уколико није власник кола).
4. Доказ о уплати општинске административне накнаде за такси дозволу.

НАПОМЕНА: Понети оригинална документа на увид

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА

_____

Контакт телефон: _____